**Калининградская область**

**КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ И БЮДЖЕТУ**

администрации муниципального образования

«Зеленоградский городской округ»

**ПРИКАЗ**

от «22» декабря 2017 года № 19о/д

г. Зеленоградск

**Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ»** **на очередной финансовый год и на плановый период**

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский городской округ» от 16 декабря 2015г. №330 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Зеленоградский городской округ», **приказываю:**

1. Утвердить Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований

бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению.

1. Главному специалисту отдела программно - информационного

обеспечения и аналитики обеспечить размещение настоящего

приказы на официальном сайте муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

по финансам и бюджету администрации

МО «Зеленоградский городской округ» И.Н. Клопова

Приложение к приказу

от «22» декабря 2017г. №19о/д

**Порядок и методика**

планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального

образования «Зеленоградский городской округ» на очередной

финансовый год и на плановый период

**1. Общие положения**

1.1. Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях установления и обеспечения единых требований к формированию расходов бюджета муниципального образования «Зеленоградский городской округ» (далее – бюджет городского округа) на очередной финансовый год и на плановый период.

Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке и методике, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период осуществляют структурные подразделения администрации в соответствии с:

* Бюджетным кодексом Российской Федерации;
* Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Постановление администрации МО «Зеленоградский район» от 02 октября 2015 года №1564 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Зеленоградский район»;
* иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в том числе актами, устанавливающими расходные обязательства муниципального образования «Зеленоградский городской округ»;
* настоящим приказом.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования «Зеленоградский городской округ», исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета городского округа.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств муниципального образования «Зеленоградский городской округ» в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджетов в соответствии с:

* [приказом](consultantplus://offline/ref=AC3921CCC94270A1A55CFC1B399BB8132B60A00EC937B376346FD6DA3DJ4K7K)  Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

1.4. Бюджетные ассигнования планируются по видам в соответствии со [статьей 69](consultantplus://offline/ref=C12D1C4169BEE60F9EEF7B21A5FA8DAEEF5A4F4074D7A6BB4FD7DBC5AE046ED0255D8BBF608Fq4P0O) Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений [статей 69.1,](consultantplus://offline/ref=C12D1C4169BEE60F9EEF7B21A5FA8DAEEF5A4F4074D7A6BB4FD7DBC5AE046ED0255D8BBF638849C3q7P8O) [70,](consultantplus://offline/ref=C12D1C4169BEE60F9EEF7B21A5FA8DAEEF5A4F4074D7A6BB4FD7DBC5AE046ED0255D8BBD6289q4P9O) [74.1,](consultantplus://offline/ref=C12D1C4169BEE60F9EEF7B21A5FA8DAEEF5A4F4074D7A6BB4FD7DBC5AE046ED0255D8BBF6083q4P8O) [78,](consultantplus://offline/ref=C12D1C4169BEE60F9EEF7B21A5FA8DAEEF5A4F4074D7A6BB4FD7DBC5AE046ED0255D8BBF678Aq4P3O) [78.1,](consultantplus://offline/ref=C12D1C4169BEE60F9EEF7B21A5FA8DAEEF5A4F4074D7A6BB4FD7DBC5AE046ED0255D8BBD628Eq4P4O) [79](consultantplus://offline/ref=C12D1C4169BEE60F9EEF7B21A5FA8DAEEF5A4F4074D7A6BB4FD7DBC5AE046ED0255D8BBF678Bq4P8O)  Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В части применения целевых статей расходов бюджета городского округа следует учитывать следующее.

Целевые статьи обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам муниципального образования «Зеленоградский городской округ» (далее – муниципальные программы) и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности участников бюджетного процесса. Перечень целевых статей утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае необходимости внесения изменений в перечень целевых статей (включая изменение наименования) ответственный исполнитель программы представляет в комитет по финансам и бюджету соответствующие предложения.

Коды целевых статей для новых муниципальных программ присваиваются комитетом по финансам и бюджету при рассмотрении проекта программы.

1.5. Планирование объемов бюджетных ассигнований осуществляется по программным расходам (расходным обязательствам, включенным в муниципальные программы) и непрограммным направлениям деятельности (расходным обязательствам, не включенным в муниципальные программы).

При планировании бюджетных ассигнований учитываются расходы, предусмотренные действующими муниципальными программами, а также проектамимуниципальных программ, разработанными в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации МО «Зеленоградский район» от 02.10.2015г. №1564.

1.6. К непрограммным расходам бюджета городского округа в очередном финансовом году и плановом периоде относятся:

* расходы на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа;
* расходы за счёт средств резервного фонда администрации МО «Зеленоградский городской округ»;
* расходы за счёт средств резервного фонда по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий администрации МО «Зеленоградский городской округ»;
* расходы на реализацию адресного инвестиционного перечня объектов капитального вложения в объекты муниципальной собственности.

1.7. В соответствии с [пунктом 3 статьи 174.2](consultantplus://offline/ref=8343DD10058A5DEF7858A326C4107E5E6FABADDC5767D393643B9B93743CEC1A9D8F70C9BCE699DDT9VEO) Бюджетного кодекса Российской

Федерации планирование объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом проекта муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном и текущем годах.

1.8. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение материальных затрат определяется с учетом планируемых закупок на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями федерального законодательства.

1.9. Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального и областного бюджетов, осуществляется на основе проекта Закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**2. Порядок планирования бюджетных ассигнований**

2.1. Комитет по финансам и бюджету до **25 августа** текущего года определяет прогнозируемый годовой объем доходов бюджета городского округа и планируемого объема поступлений источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

2.2. Комитет по финансам и бюджету:

**до 1 сентября** рассматривает прогноз доходной части бюджета городского

округа;

**до 25 сентября** анализирует представленные предложения по объемам и структуре действующих и принимаемых расходных обязательств, согласовывает или готовит к ним замечания. При наличии замечаний документы возвращаются на доработку. Замечания должны быть устранены в течение одного рабочего дня;

**до 1 октября** формирует параметры проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

**до 20 октября** рассматривает основные характеристики расходной части

проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период и объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и по непрограммным расходам.

2.3. Ответственные исполнители муниципальных программ **до 1**

**ноября** представляют в комитет по финансам и бюджету:

* проекты (утвержденные) муниципальных программ;
* обоснование уточнённых объёмов бюджетных ассигнований выделяемых на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности для включения их в пакет документов к проекту бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период;
* распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по кодам бюджетной классификации расходов и в разрезе источников финансирования;
* материалы для подготовки пояснительной записки к проекту решения окружного Совета депутатов муниципального образования «Зеленоградский городской округ» о бюджете городского округа.

**3. Методика определения предельных объёмов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период**

3.1. Предельный объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в соответствующем финансовом году для исполнения расходных обязательств муниципального образования «Зеленоградский городской округ» определяется исходя из прогнозируемого годового объема доходов бюджета городского округа и планируемого объема поступлений источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

3.2. При формировании объёмов бюджетных ассигнований **на очередной финансовый год** в полном объёме планируются ассигнования на:

- заработную плату и начисления на оплату труда, включая средства, входящие в субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

- публичные нормативные обязательства;

- субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения

ими муниципального задания;

- расходы на коммунальные услуги и услуги связи;

- расходы на уплату налогов, сборов и иных платежей в бюджет;

- расходы на выполнение обязательств по исполнению исполнительных документов, предъявленных к муниципальному образованию;

- расходы на обслуживание муниципального долга.

3.3. В случае если совокупный предельный объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, сформированный в соответствии с настоящей Методикой, превысит общий объем прогнозируемых финансовых ресурсов *(суммарный объем доходов и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, за вычетом выплат по источникам финансирования дефицита бюджета)*, в целях обеспечения сбалансированности бюджета городского округа проводится соответствующая корректировка расчетов бюджетных ассигнований по всем видам расходных обязательств, за исключением публичных нормативных обязательств, расходных обязательств по обслуживанию муниципального долга, обязательств по исполнению исполнительных документов, предъявленных к муниципальному образованию.

3.4. Предложения распорядителей бюджетных средств о расходах, превышающих предельных объемов бюджетных ассигнований, подлежат рассмотрению комитетом по финансам и бюджету и на совещаниях при Главе администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ».

**4. Обоснование бюджетных ассигнований**

4.1. Обоснования объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования «Зеленоградский городской округ» формируются в разрезе источников финансирования с группировкой по кодам бюджетной классификации в соответствии с формами, установленными в приложениях к настоящей Методике:

приложения № 1 - 1.1- распределение объёмов бюджетных ассигнований распорядителя по кодам бюджетной классификации на текущий год, очередной финансовый год и плановый период.

4.2. проекты бюджетных смет по муниципальным казенным

учреждениям и органам местного самоуправления и расчеты к ним; приложение № 2 **-** свод проектов муниципальных заданий на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;

приложение № 4 – значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и расчеты к ним в разрезе учреждений;

приложение №5 - обоснование объёмов бюджетных ассигнований выделенных на реализацию муниципальной программы и расчеты к ним.

Обоснования объемов бюджетных ассигнований предоставляются в электронном виде в формате Excel и на бумажном носителе.

К табличным формам обоснования объемов бюджетных ассигнований прилагается пояснительная записка и расчёты, обосновывающие заявленный объём средств.

В пояснительной записке по каждому распорядителю приводится характеристика:

* объема и состава расходных обязательств муниципального образования «Зеленоградский городской округ», подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых распорядителю;
* основных факторов, обуславливающих изменение объема бюджетных ассигнований распорядителя, в разрезе расходных обязательств в отчетном периоде, текущем году, очередном финансовом году и плановом периоде, в том числе в связи с применением индексов – дефляторов;
* принимаемых в очередном финансовом году и плановом периоде расходных обязательств;
* планируемых на очередной финансовый год и на плановый период основных результатов использования бюджетных ассигнований;
* планируемых показателей по сети, штатам и контингентам в разрезе групп учреждений;
* потребности в муниципальных услугах в натуральном и стоимостном выражениях за отчетный год, текущий финансовый год и плановый период;
* расшифровка по ремонтным работам и приобретениям основных средств в разрезе муниципальных учреждений;
* иные существенные данные, факторы и условия, влияющие на формирование расходов распорядителя в очередном финансовом году и плановом периоде.

**5. Особенности планирование бюджетных ассигнований**

**5.1.** **По отраслям социально-культурной сферы**

В соответствии с [пунктом 3 статьи 174.2](consultantplus://offline/ref=FCBA89A604D1D4BC60597AFEA552DC712DF851231B2BA8A3108A34FE772B30F803B6B0507A05FC4Cx5p5J) Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном и текущем финансовом году.

5.1.1. Мероприятия, обеспечивающие возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг бюджетными учреждениями в соответствии с муниципальным заданием.

Основанием для планирования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания являются муниципальные задания, формируемые в порядке, установленном в соответствии с постановлением главы муниципального образования «Зеленоградский район» от 24.08.2009г. №1041 «Об условиях и порядке муниципального задания на оказание муниципальных услуг и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями».

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании ведомственных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Расходы на оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01 января текущего финансового года, в соответствии с действующим законодательством, с учетом положений Указов Президента от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы».

Расходы на коммунальные услуги учитываются с применением сводного индекса потребительских цен на соответствующий год.

5.1.2. Мероприятия, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) и осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. **предоставляются только в электронном виде.**

5.1.3. Мероприятия, связанные с выполнением функций казенных учреждений.

Распорядители средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при определении показателей проекта бюджетной сметы используют нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению, с применением индекса потребительских цен на коммунальные услуги.

Расходы на оплату труда работников муниципальных казенных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01 января текущего финансового года, в соответствии с действующим законодательством, с учетом положений Указа Президента от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-20107 годы».

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. **предоставляются только в электронном виде.**

5.1.4. Бюджетные ассигнования на выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципального образования «Зеленоградский городской округ», определяются нормативным методом в соответствии с действующим законодательством.

5.1.5. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств осуществляется отдельно по каждому виду публичных обязательств. Расходы бюджета городского округа на ежемесячные денежные выплаты, пособия и другие выплаты (далее - выплаты), размер которых определен муниципальными правовыми актами, рассчитываются нормативным методом исходя из нормы выплаты, числа ее получателей, периодичности выплат.

**5.2.** **По расходам в сфере национальной экономики, жилищно - коммунального хозяйства, средств массовой информации.**

Расчеты на очередной финансовый год, обосновывающие заявленный объем средств, предоставляются по каждому программному (непрограммному) мероприятию.

Расчеты должны содержать конкретные виды работ, натуральные объемы, расценки за единицу работ, места выполнения работ (адреса).

Расчеты к приложению №1 предоставляются отдельно:

* на сумму предельного объёма бюджетных ассигнований на очередной

финансовый год и плановый период;

* на сумму планируемого изменения объемов бюджетных ассигнований. В

случае увеличения потребности в бюджетных ассигнованиях предоставляется расчет, в случае уменьшения утвержденных бюджетных ассигнований – пояснения о причинах уменьшения.

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. **предоставляются только в электронном виде.**

**5.2.1. Обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений**

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями осуществляется с учетом проекта муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном и текущем финансовом году.

Основанием для планирования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания являются муниципальные задания, формируемые в порядке, установленном постановлением главы муниципального образования «Зеленоградский район» от 24.08.2009г. №1041 «Об условиях и порядке муниципального задания на оказание муниципальных услуг и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями».

Расходы на оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01 января текущего финансового года в соответствии с действующим законодательством.

Объем запрашиваемых субсидий на иные цели должен быть подтвержден соответствующими расчетами с указанием перечня планируемых работ и (или) приобретаемого оборудования, инвентаря и т.п.

**5.2.2. По расходам в сфере развития жилищно - коммунального хозяйства** дополнительно необходимо представить план программных мероприятий с перечнем объектов, видов работ, подлежащих реализации в рамках муниципальной программы, обоснованием необходимости и экономической целесообразности, объемов финансирования и сроков реализации с разбивкой по годам.

В приоритетном порядке в перечень объектов включаются:

а) незавершенные строительством объекты прошлых лет;

б) объекты, финансирование строительства которых предполагается осуществлять с привлечением средств федерального и (или) регионального бюджетов;

в) объекты, сооружаемые в соответствии с правовыми актами Правительства

Калининградской области;

г) объекты, необходимость сооружения которых вызвана имевшими место стихийными бедствиями, аварийными ситуациями, имеющие большую социальную значимость;

д) объекты, по которым имеется проектно-сметная документация.

Проектно-сметная документация на ремонтно-строительные работы по данному подразделу предоставляется в электронном виде.

5.2.3.Обоснования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений рассчитываются в соответствии с требованиями, установленными разделом 5.3 настоящей методики.

**5.3. По другим расходам бюджета**

5.3.1. Расходы на оплату труда рассчитываются нормативным методом исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01 текущего финансового года в соответствии с действующим законодательством, без применения индексации.

В дальнейшем подходы к увеличению (сокращению) фондов оплаты труда будут уточняться по мере принятия соответствующих решений.

Начисления на выплаты по оплате труда устанавливаются с учетом положений федеральных законов от 24.07.2009г. №212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, фонд социального страхования Российской Федерации, федеральный Фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» (с последующими изменениями) и от 24.07.1998г. [№ 125-ФЗ](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=107319;fld=134) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с последующими изменениями).

5.3.2. Расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации рассчитываются отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей с учетом изменений, внесенных в законодательные акты Российской Федерации и Калининградской области в части размеров тарифов страховых взносов, налоговых ставок, налоговых льгот, а также с учетом изменения налогооблагаемой базы.

5.3.3. Расходы на оплату коммунальных услуг определяются методом индексации исходя из фактического потребления тепло - энергоресурсов и водоснабжения в натуральном выражении.

5.3.4. Суммарные расходы на приобретение оборудования, капитальный и текущий ремонт имущества планируются расчётным методом в рамках доведённых предельных объёмов бюджетных ассигнований.

К расчетам на приобретение оборудования прилагается перечень планируемого к приобретению оборудования с указанием стоимости.

К расчетам на текущий и капитальный ремонт прилагается список с перечнем работ, которые необходимо произвести в планируемом периоде и стоимостью по каждому объекту в соответствии с проектно-сметной документацией.

5.3.5. Расчетная сумма других расходов на обеспечение выполнения функций казённых учреждений и органов местного самоуправления на очередной финансовый и на плановый период не должна превышать предельный объем бюджетных ассигнований.

5.3.6. Расчёты расходов на содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления представляются бюджетополучателями по форме согласно приложениям № 3-3.11 к настоящей Методике.

5.3.7. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Зеленоградский городской округ» определяются плановым методом на основании действующих договоров займа, определяющих условия привлечения и погашения долговых обязательств, сроки возврата заёмных средств, процентные ставки.

5.3.8. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации рассчитываются в процентном отношении к общему объёму расходов бюджета городского округа, исходя из прогнозируемого объёма доходов бюджета городского округа.

Размер резервного фонда не может превышать трёх процентов общего объема расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

5.3.9. Бюджетные ассигнования на судебные издержки и исполнение судебных решений по искам рассчитываются плановым методом исходя из прогнозируемого объёма доходов бюджета городского округа в рамках доведённых предельных объёмов ассигнований.

**6. Планирование бюджетных ассигнований**

**на исполнение принимаемых расходных обязательств муниципального образования «Зеленоградский городской округ»**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса РФ под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и объем которых обусловлены нормативными правовыми актами, планируемыми к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году.

В целях настоящей Методики увеличение бюджетных ассигнований бюджета городского округа в связи с индексацией и (или) увеличением оплаты труда работников муниципальных учреждений, индексацией социальных выплат и расходов на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

К принимаемым расходным обязательствам муниципального образования «Зеленоградский городской округ» относятся:

* новые объекты капитального строительства муниципальной собственности планируемые к включению в муниципальные программы, либо увеличение объёма расходов на строительство переходящих объектов;
* новые виды расходных обязательств, обусловленные принятием (изменением) муниципальных правовых актов, договоров и соглашений;
* новые виды публичных обязательств и публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект бюджета городского округа после обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

Общий объем бюджета принимаемых обязательств определяется комитетом по финансам и бюджету администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ» как разница между объемом прогнозируемых доходов, поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и планируемого объема бюджета действующих обязательств.

Принимаемые обязательства включаются в состав бюджета городского округа на очередной финансовый год по результатам их рассмотрения.

Основанием для отказа включения бюджетных ассигнований на реализацию расходного обязательства в общий объем бюджетных ассигнований, планируемых на очередной финансовый год и на плановый период, является отсутствие муниципального правового акта или его проекта, предлагаемого (планируемого) к принятию или изменению в текущем финансовом году или очередном финансовом году и плановом периоде, устанавливающего соответствующее расходное обязательство муниципального образования «Зеленоградский городской округ». Вновь принимаемые обязательства должны быть оформлены муниципальными правовыми актами в соответствии с требованиями части 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Председатель комитета

по финансам и бюджету И.Н. Клопова